

|   |                                       |  |
|---|---------------------------------------|--|
|  | <b>Bilan de conformité du système</b> | Date rédaction :<br><b>16 novembre 2003.</b> |
|   | Diffusion publique                    | Date validation :                            |
| Référence : UpComp-Meilleure pratique-000009-A Bilan de conformité du système.doc |                                       |  |

| <b>Suivi des versions-révisions et des validations du document.</b>   |               |          |                                       |
|---|---------------|----------|---------------------------------------|
| <p>Ce document annule et remplace tout document diffusé de version-révision antérieure.</p> <p>Dès réception de ce document, les destinataires ont pour obligation de détruire les versions-révisions antérieures, toutes les copies, et de les remplacer par cette version.</p> <p>Si les versions-révisions antérieures sont conservées pour mémoire, les destinataires doivent s'assurer qu'elles ne peuvent être confondues avec cette présente version-révision dans leur usage courant.</p> |               |          |                                       |
| Version.  | Date.         | Auteurs. | Création, modification ou validation. |
| A   | 20 oct. 2003. | JPD.     | Création.                             |

|   |                                       |  |
|---|---------------------------------------|--|
|  | <b>Bilan de conformité du système</b> | Date rédaction :<br><b>16 novembre 2003.</b> |
|   | Diffusion publique                    | Date validation :                            |
| Référence : UpComp-Meilleure pratique-000009-A Bilan de conformité du système.doc |                                       |  |

# 1 Tables

## 1.1 Table des matières

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>1</b> | <b>Tables</b>  | <b>2</b>  |
| 1.1      | Table des matières                                     | 2         |
| 1.2      | Table des illustrations                                | 3         |
| <b>2</b> | <b>Références</b>                                      | <b>4</b>  |
| 2.1      | Glossaire  | 4         |
| 2.2      | Ressources   | 4         |
| <b>3</b> | <b>Introduction</b>                                    | <b>5</b>  |
| 3.1      | Objet du document                                      | 5         |
| 3.2      | Audience   | 5         |
| 3.3      | Pré-requis   | 5         |
| <b>4</b> | <b>Modèle métier</b>                                   | <b>6</b>  |
| 4.1      | Règles d'expertise métier                              | 6         |
| 4.1.1    | Interface métier Contact                               | 6         |
| 4.1.2    | Interface métier Demande d'information                 | 6         |
| 4.2      | Profils métiers  | 7         |
| 4.2.1    | Profil métier Administrateur                           | 7         |
| 4.2.2    | Profil métier lambda                                   | 7         |
| 4.3      | Processus métiers                                      | 7         |
| 4.3.1    | Processus métier Répondre à une demande d'information  | 7         |
| 4.3.2    | Processus métier Transmettre                           | 8         |
| 4.4      | Automates métiers                                      | 8         |
| 4.4.1    | Automate métier Demande d'information                  | 8         |
| <b>5</b> | <b>Interaction du système avec les individus</b>       | <b>9</b>  |
| 5.1      | Interface homme-machines                               | 9         |
| 5.1.1    | Interface homme-machine Administrer                    | 9         |
| 5.1.2    | Interface homme-machine Connecter                      | 9         |
| 5.1.3    | Interface homme-machine Lister contacts                | 9         |
| 5.1.4    | Interface homme-machine Lister sociétés                | 10        |
| 5.1.5    | Interface homme-machine Traiter demandes d'information | 10        |
| 5.2      | Editions   | 11        |
| 5.2.1    | Edition Imprimer contact                               | 11        |
| 5.3      | Navigation   | 11        |
| 5.3.1    | Menu Connecter   | 11        |
| 5.3.2    | Menu Contacts  | 11        |
| 5.3.3    | Menu Informations                                      | 11        |
| <b>6</b> | <b>Interaction du système avec les autres systèmes</b> | <b>13</b> |
| 6.1      | Appels de service                                      | 13        |
| 6.1.1    | Appel de service Interrogation par Up! Community       | 13        |
| 6.2      | Echanges de données                                    | 13        |
| 6.2.1    | Echange de données Mise à jour de la base              | 13        |
| 6.3      | Autres programmes batch                                | 13        |
| <b>7</b> | <b>Exigences d'exploitation</b>                        | <b>14</b> |
| 7.1      | Déploiement  | 14        |
| 7.2      | Initialisation   | 14        |
| 7.3      | Exploitation   | 14        |
| 7.4      | Performance  | 14        |
| 7.5      | Sauvegarde   | 14        |
| 7.6      | Sécurité   | 14        |
| <b>8</b> | <b>Bilan de conformité</b>                             | <b>15</b> |

|  |                                       |  |
|--|---------------------------------------|--|
|         | <b>Bilan de conformité du système</b> | Date rédaction :<br><b>16 novembre 2003.</b> |
|  | <b>Diffusion publique</b>             | Date validation :                            |
| <b>Référence : UpComp-Meilleure pratique-000009-A Bilan de conformité du système.doc</b> |                                       |  |

## 1.2 Table des illustrations

|   |    |
|---|----|
| Tableau 1 – Conformité de la règle métier R1 de l'interface métier Contact.....                             | 6  |
| Tableau 2 – Conformité de la règle métier R2 de l'interface métier Contact.....                             | 6  |
| Tableau 3 – Conformité de la règle métier R1 de l'interface métier Demande d'information.....               | 6  |
| Tableau 4 – Conformité de la règle métier R2 de l'interface métier Demande d'information.....               | 6  |
| Tableau 5 – Conformité du profil métier Administrateur.....   | 7  |
| Tableau 6 – Conformité du profil métier Lambda.....   | 7  |
| Tableau 7 – Conformité de la règle d'expertise R1 du profil métier Lambda.....                              | 7  |
| Tableau 8 – Conformité de la règle d'expertise R2 du profil métier Lambda.....                              | 7  |
| Tableau 9 – Conformité du processus métier Répondre à une demande d'information.....                        | 7  |
| Tableau 10 – Conformité du processus métier Répondre à une demande d'information.....                       | 8  |
| Tableau 11 – Conformité de l'automate métier Demande d'information.....                                     | 8  |
| Tableau 12 – Conformité de l'interface homme-machine Administrer.....                                       | 9  |
| Tableau 13 – Conformité de l'interface homme-machine Connecter.....   | 9  |
| Tableau 14 – Conformité de l'interface homme-machine Lister contacts.....                                   | 9  |
| Tableau 15 – Conformité de la règle d'expertise R1 de l'interface homme-machine Lister contacts.....        | 10 |
| Tableau 16 – Conformité de la règle d'expertise R2 de l'interface homme-machine Lister contacts.....        | 10 |
| Tableau 17 – Conformité de l'interface homme-machine Lister sociétés.....                                   | 10 |
| Tableau 18 – Conformité de la règle d'expertise métier R1 de l'interface homme-machine Lister contacts..... | 10 |
| Tableau 19 – Conformité de la règle d'expertise métier R2 de l'interface homme-machine Lister contacts..... | 10 |
| Tableau 20 – Conformité de l'interface homme-machine Traiter demandes d'information.....                    | 11 |
| Tableau 21 – Conformité de l'édition Imprimer contact.....  | 11 |
| Tableau 22 – Conformité du menu Connecter.....  | 11 |
| Tableau 23 – Conformité du menu Contacts.....   | 11 |
| Tableau 24 – Conformité du menu Informations.....   | 12 |
| Tableau 25 – Conformité de l'appel de service Interrogation par <i>Up! Community</i> .....                  | 13 |
| Tableau 26 – Conformité de l'échange de données Mise à jour de la base.....                                 | 13 |
| Tableau 27 – Conformité des autres programmes batch.....  | 13 |
| Tableau 28 – Conformité de l'initialisation.....  | 14 |
| Tableau 29 – Conformité des performances.....   | 14 |
| Tableau 30 – Conformité de la sauvegarde.....   | 14 |
| Tableau 31 – Conformité de la sécurité.....   | 14 |
| Tableau 32 – Bilan de conformité.....   | 15 |

|   |                                       |  |
|---|---------------------------------------|--|
|  | <b>Bilan de conformité du système</b> | Date rédaction :<br><b>16 novembre 2003.</b> |
|   | Diffusion publique                    | Date validation :                            |
| Référence : UpComp-Meilleure pratique-000009-A Bilan de conformité du système.doc |                                       |  |

## 2 Références

### 2.1 Glossaire

| Liste des définitions des termes employés.  |  |
|---|--|
| Ce tableau recense tous les termes, les concepts particuliers ainsi que les abréviations employés dans ce document. |  |
| Terme, concept, abrégé.   | Définition du terme, du concept ou de l'abréviation. |
|   |  |

### 2.2 Ressources

| Liste des documents applicables et en référence.  |                            |                                       |
|---|----------------------------|---------------------------------------|
| Un document est <b>applicable</b> à partir du moment où son contenu est validé et que l'activité ou le projet fait partie de son périmètre d'application. Il est obligatoire d'appliquer son contenu.   |                            |                                       |
| Un document est en <b>référence</b> à partir du moment où son contenu n'est pas validé ou que l'activité ou le projet ne fait partie de son périmètre d'application. Il est recommandé d'appliquer son contenu mais cela n'est pas obligatoire. |                            |                                       |
| Un document applicable est indiqué par <b>A1, A2, A3</b> , etc. Un document en référence est indiqué par <b>R1, R2, R3</b> , etc.   |                            |                                       |
| Index.  | Nom du document.           | Commentaire.                          |
| <b>A1</b>   | UpComp-Plan Qualité-000005 | Méthode documentaire.                 |
| <b>A2</b>   | UpComp-Plan Qualité-000006 | Processus de management de projet.    |
| <b>A3</b>   | UpComp-Plan Qualité-000030 | Méthode de conformité du système.     |
| <b>A4</b>   | UpComp-Contacts-000002     | Plan documentaire du projet.          |
| <b>A5</b>   | UpComp-Contacts-000007     | Spécification des besoins du système. |
| <b>A6</b>   | UpComp-Contacts-000000     | Spécification de recette du système.  |

|   |                                       |  |
|---|---------------------------------------|--|
|  | <b>Bilan de conformité du système</b> | Date rédaction :<br><b>16 novembre 2003.</b> |
|   | Diffusion publique                    | Date validation :                            |
| Référence : UpComp-Meilleure pratique-000009-A Bilan de conformité du système.doc |                                       |  |

## 3 Introduction

### 3.1 Objet du document

L'objet de ce document est de statuer sur la conformité du système aux besoins fonctionnels entrant dans le périmètre du projet **Contacts**.

Ce document est rédigé par la **Maîtrise d'Oeuvre (MOE)**. Il est approuvé par la **Maîtrise d'Ouvrage (MOA)**.

### 3.2 Audience

Ce document s'adresse aux directeurs de projets et aux chefs de projets de la **Maîtrise d'Ouvrage (MOA)** et de la **Maîtrise d'Oeuvre (MOE)** impliqués dans le projet **Contacts**.

### 3.3 Pré-requis

Le pré-requis est la connaissance des documents suivants :

- **Méthode documentaire** [A1].
- **Processus de management de projet** [A2].
- **Méthode de conformité du système** [A3].

Ce document utilise la **Spécification de conformité du système** [A5].

Nous rappelons que tous les documents applicables ou référencés pour le projet **Contacts** sont tracés dans le **Plan documentaire** [A4].

|   |                                       |                                       |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
|  | <b>Bilan de conformité du système</b> | Date rédaction :<br>16 novembre 2003. |
|   | Diffusion publique                    | Date validation :                     |
| Référence : UpComp-Meilleure pratique-000009-A Bilan de conformité du système.doc |                                       |                                       |

## 4 Modèle métier

### 4.1 Règles d'expertise métier

#### 4.1.1 Interface métier Contact

##### 4.1.1.1 Règle R1

| Scénario.              | Description.  | Bilan. |
|------------------------|---|--------|
| Commentaire optionnel. |   |        |
| S1_1.                  | Autorisation de consulter les clients de type <i>Banquier.</i>    | Ok.    |
| S1_2.                  | Refus de consulter les clients de type <i>Banquier.</i>           | Ok.    |
| S1_3.                  | Autorisation de consulter les clients de type <i>Fournisseur.</i> | Ok.    |
| S1_4.                  | Refus de consulter les clients de type <i>Banquier.</i>           | Ok.    |

Tableau 1 – Conformité de la règle métier R1 de l'interface métier Contact

##### 4.1.1.2 Règle R2

| Scénario.              | Description.  | Bilan. |
|------------------------|---|--------|
| Commentaire optionnel. |   |        |
| S2_1.                  | Autorisation de consulter les clients de type <i>Actionnaire.</i> | Ok.    |
| S2_2.                  | Refus de consulter les clients de type <i>Actionnaire.</i>        | Ok.    |

Tableau 2 – Conformité de la règle métier R2 de l'interface métier Contact

#### 4.1.2 Interface métier Demande d'information

##### 4.1.2.1 Règle R1

| Scénario.              | Description.   | Bilan. |
|------------------------|--|--------|
| Commentaire optionnel. |  |        |
| S3_1.                  | Autorisation de répondre aux demandes d'information. | Ok.    |
| S3_2.                  | Refus de répondre aux demandes d'information.        | Ok.    |

Tableau 3 – Conformité de la règle métier R1 de l'interface métier Demande d'information

##### 4.1.2.2 Règle R2

| Scénario.              | Description.   | Bilan. |
|------------------------|--|--------|
| Commentaire optionnel. |  |        |
| S4_1.                  | Autorisation de répondre aux demandes d'information. | Ok.    |

Tableau 4 – Conformité de la règle métier R2 de l'interface métier Demande d'information

|   |                                       |  |
|---|---------------------------------------|--|
|  | <b>Bilan de conformité du système</b> | Date rédaction :<br><b>16 novembre 2003.</b> |
|   | Diffusion publique                    | Date validation :                            |
| Référence : UpComp-Meilleure pratique-000009-A Bilan de conformité du système.doc |                                       |  |

## 4.2 Profils métiers

### 4.2.1 Profil métier Administrateur

| Scénario.              | Description.                              | Bilan. |
|------------------------|---|--------|
| Commentaire optionnel. |   |        |
| S5_1.                  | Autorisation d'habilitations d'un profil. | Ok.    |
| S5_2.                  | Refus d'habilitations d'un profil.        | Ok.    |

Tableau 5 – Conformité du profil métier Administrateur

### 4.2.2 Profil métier lambda

| Scénario.  | Description.                                       | Bilan.  |
|--|--|---------|
| Commentaire optionnel.                                       |  |         |
| S6_1.  | Autorisation et refus d'habilitations d'un profil. | Mineur. |
| Au lieu d'être absents, les menus non autorisés sont grisés. |  |         |

Tableau 6 – Conformité du profil métier Lambda

#### 4.2.2.1 Règle d'expertise R1

| Scénario.              | Description.                  | Bilan. |
|------------------------|-------------------------------|--------|
| Commentaire optionnel. |                               |        |
| S7_1.                  | Liste partielle des sociétés. | Ok.    |

Tableau 7 – Conformité de la règle d'expertise R1 du profil métier Lambda

#### 4.2.2.2 Règle d'expertise R2

| Scénario.              | Description.                     | Bilan. |
|------------------------|----------------------------------|--------|
| Commentaire optionnel. |                                  |        |
| S8_1.                  | Liste partielle des contacts.    | Ok.    |
| S8_2.                  | Adresse et téléphone par défaut. | Ok.    |

Tableau 8 – Conformité de la règle d'expertise R2 du profil métier Lambda

## 4.3 Processus métiers

### 4.3.1 Processus métier Répondre à une demande d'information

| Scénario.              | Description.                          | Bilan. |
|------------------------|---------------------------------------|--------|
| Commentaire optionnel. |                                       |        |
| S9_1.                  | Réponse acceptée du premier coup.     | Ok.    |
| S9_2.                  | Réponse non acceptée du premier coup. | Ok.    |

Tableau 9 – Conformité du processus métier Répondre à une demande d'information

|   |                                       |  |
|---|---------------------------------------|--|
|   | <b>Bilan de conformité du système</b> | Date rédaction :<br><b>16 novembre 2003.</b> |
|   | Diffusion publique                    | Date validation :                            |
| Référence : UpComp-Meilleure pratique-000009-A Bilan de conformité du système.doc |                                       |  |

### 4.3.2 Processus métier Transmettre

| Scénario.              | Description.                           | Bilan. |
|------------------------|--|--------|
| Commentaire optionnel. |  |        |
| S10_1.                 | Transmettre une demande d'information. | Ok.    |

Tableau 10 – Conformité du processus métier Répondre à une demande d'information

## 4.4 Automates métiers

### 4.4.1 Automate métier Demande d'information

| Scénario.              | Description.                              | Bilan. |
|------------------------|---|--------|
| Commentaire optionnel. |   |        |
| S11_1.                 | Cycle de vie d'une demande d'information. | Ok.    |

Tableau 11 – Conformité de l'automate métier Demande d'information

|   |                                       |                                       |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
|  | <b>Bilan de conformité du système</b> | Date rédaction :<br>16 novembre 2003. |
|   | Diffusion publique                    | Date validation :                     |
| Référence : UpComp-Meilleure pratique-000009-A Bilan de conformité du système.doc |                                       |                                       |

## 5 Interaction du système avec les individus

### 5.1 Interface homme-machines

#### 5.1.1 Interface homme-machine Administrer

| Scénario.   | Description.                           | Bilan. |
|---|--|--------|
| Commentaire optionnel.  |  |        |
| S12_1.  | Maquette de l'interface homme-machine. | Majeur |
| La circulation via la touche <b>Tab</b> ne suit pas l'ordre logique des champs. |  |        |
| S12_2.  | Changement de profil.                  | Ok.    |
| S12_3.  | Changement de mot de passe.            | Ok.    |

Tableau 12 – Conformité de l'interface homme-machine Administrer

#### 5.1.2 Interface homme-machine Connecter

| Scénario.              | Description.                           | Bilan. |
|------------------------|--|--------|
| Commentaire optionnel. |  |        |
| S13_1.                 | Maquette de l'interface homme-machine. | Ok.    |
| S13_2.                 | Utilisateur et mot de passe validé.    | Ok.    |
| S13_3.                 | Utilisateur invalidé.                  | Ok.    |
| S13_4.                 | Mot de passe invalidé.                 | Ok.    |

Tableau 13 – Conformité de l'interface homme-machine Connecter

#### 5.1.3 Interface homme-machine Lister contacts

| Scénario.              | Description.                           | Bilan. |
|------------------------|--|--------|
| Commentaire optionnel. |  |        |
| S14_1.                 | Maquette de l'interface homme-machine. | Ok.    |
| S14_2.                 | Créer un contact.                      | Ok.    |
| S14_3.                 | Modifier un contact.                   | Ok.    |
| S14_4.                 | Supprimer un contact.                  | Ok.    |
| S14_5.                 | Rechercher un contact.                 | Ok.    |
| S14_6.                 | Tous les types de contacts.            | Ok.    |

Tableau 14 – Conformité de l'interface homme-machine Lister contacts

##### 5.1.3.1 Règle d'expertise métier R1

| Scénario.              | Description. | Bilan. |
|------------------------|--------------|--------|
| Commentaire optionnel. |              |        |

|   |                                       |                                       |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
|  | <b>Bilan de conformité du système</b> | Date rédaction :<br>16 novembre 2003. |
|   | Diffusion publique                    | Date validation :                     |
| Référence : UpComp-Meilleure pratique-000009-A Bilan de conformité du système.doc |                                       |                                       |

|        |                                  |     |
|--------|----------------------------------|-----|
| S15_1. | Sélection d'un type de contacts. | Ok. |
|--------|----------------------------------|-----|

Tableau 15 – Conformité de la règle d'expertise R1 de l'interface homme-machine Lister contacts

#### 5.1.3.2 Règle d'expertise métier R2

| Scénario.              | Description.                     | Bilan. |
|------------------------|----------------------------------|--------|
| Commentaire optionnel. |                                  |        |
| S16_1.                 | Adresse et téléphone par défaut. | Ok.    |

Tableau 16 – Conformité de la règle d'expertise R2 de l'interface homme-machine Lister contacts

#### 5.1.4 Interface homme-machine Lister sociétés

| Scénario.              | Description.                           | Bilan. |
|------------------------|--|--------|
| Commentaire optionnel. |  |        |
| S17_1.                 | Maquette de l'interface homme-machine. | Ok.    |
| S17_2.                 | Créer une société.                     | Ok.    |
| S17_3.                 | Modifier une société.                  | Ok.    |
| S17_4.                 | Supprimer une société.                 | Ok.    |
| S17_5.                 | Rechercher une société.                | Ok.    |
| S17_6.                 | Tous les types de sociétés.            | Ok.    |

Tableau 17 – Conformité de l'interface homme-machine Lister sociétés

##### 5.1.4.1 Règle d'expertise métier R1

| Scénario.              | Description.                     | Bilan. |
|------------------------|----------------------------------|--------|
| Commentaire optionnel. |                                  |        |
| S18_1.                 | Sélection d'un type de sociétés. | Ok.    |

Tableau 18 – Conformité de la règle d'expertise métier R1 de l'interface homme-machine Lister contacts

##### 5.1.4.2 Règle d'expertise métier R2

| Scénario.              | Description.                     | Bilan. |
|------------------------|----------------------------------|--------|
| Commentaire optionnel. |                                  |        |
| S19_1.                 | Adresse et téléphone par défaut. | Ok.    |

Tableau 19 – Conformité de la règle d'expertise métier R2 de l'interface homme-machine Lister contacts

#### 5.1.5 Interface homme-machine Traiter demandes d'information

| Scénario.              | Description.                           | Bilan. |
|------------------------|--|--------|
| Commentaire optionnel. |  |        |
| S20_1.                 | Maquette de l'interface homme-machine. | Ok.    |
| S20_2.                 | Créer une société.                     | Ok.    |
| S20_3.                 | Modifier une demande d'information.    | Ok.    |

|   |                                       |  |
|---|---------------------------------------|--|
|  | <b>Bilan de conformité du système</b> | Date rédaction :<br><b>16 novembre 2003.</b> |
|   | Diffusion publique                    | Date validation :                            |
| Référence : UpComp-Meilleure pratique-000009-A Bilan de conformité du système.doc |                                       |  |

|        |                                       |     |
|--------|---------------------------------------|-----|
| S20_4. | Supprimer une demande d'information.  | Ok. |
| S20_5. | Rechercher une demande d'information. | Ok. |
| S20_6. | Répondre à une demande.               | Ok. |
| S20_7. | Valider une demande.                  | Ok. |
| S20_8. | Invalidier une demande.               | Ok. |

Tableau 20 – Conformité de l'interface homme-machine Traiter demandes d'information

## 5.2 Editions

### 5.2.1 Edition Imprimer contact

| Scénario.              | Description.           | Bilan. |
|------------------------|------------------------|--------|
| Commentaire optionnel. |                        |        |
| S21_1.                 | Maquette de l'édition. | Ok.    |
| S21_2.                 | Imprimer un contact.   | Ok.    |

Tableau 21 – Conformité de l'édition Imprimer contact

## 5.3 Navigation

### 5.3.1 Menu Connecter

| Scénario.              | Description.        | Bilan. |
|------------------------|---------------------|--------|
| Commentaire optionnel. |                     |        |
| S22_1.                 | Maquette du menu.   | Ok.    |
| S22_2.                 | Action Connecter.   | Ok.    |
| S22_3.                 | Action Administrer. | Ok.    |
| S22_4.                 | Action Quitter.     | Ok.    |

Tableau 22 – Conformité du menu Connecter

### 5.3.2 Menu Contacts

| Scénario.              | Description.                | Bilan. |
|------------------------|-----------------------------|--------|
| Commentaire optionnel. |                             |        |
| S23_1.                 | Maquette du menu.           | Ok.    |
| S23_2.                 | Action Sociétés.            | Ok.    |
| S23_3.                 | Action Contacts.            | Ok.    |
| S23_4.                 | Action Imprimer un contact. | Ok.    |

Tableau 23 – Conformité du menu Contacts

### 5.3.3 Menu Informations

| Scénario. | Description. | Bilan. |
|-----------|--------------|--------|
|-----------|--------------|--------|

|   |                                       |  |
|---|---------------------------------------|--|
|   | <b>Bilan de conformité du système</b> | Date rédaction :<br><b>16 novembre 2003.</b> |
|   | Diffusion publique                    | Date validation :                            |
| Référence : UpComp-Meilleure pratique-000009-A Bilan de conformité du système.doc |                                       |  |

| Commentaire optionnel. |                                |     |
|------------------------|--------------------------------|-----|
| S24_1.                 | Maquette du menu.              | Ok. |
| S24_2.                 | Action Demandes d'information. | Ok. |

Tableau 24 – Conformité du menu Informations

|   |                                       |  |
|---|---------------------------------------|--|
|  | <b>Bilan de conformité du système</b> | Date rédaction :<br><b>16 novembre 2003.</b> |
|   | Diffusion publique                    | Date validation :                            |
| Référence : UpComp-Meilleure pratique-000009-A Bilan de conformité du système.doc |                                       |  |

## 6 Interaction du système avec les autres systèmes

### 6.1 Appels de service

#### 6.1.1 Appel de service Interrogation par *Up ! Community*

| Scénario.  | Description.          | Bilan.  |
|--|-----------------------|---------|
| Commentaire optionnel.   |                       |         |
| S25_1.   | Service disponible.   | Ok.     |
| S25_2.   | Service indisponible. | Mineur. |
| Même pendant le créneau d'indisponibilité, le service fonctionne ! |                       |         |
| S25_3.   | Montée en charge.     | Ok.     |
| S25_4.   | Service rendu.        | Ok.     |

Tableau 25 – Conformité de l'appel de service Interrogation par *Up ! Community*

### 6.2 Echanges de données

#### 6.2.1 Echange de données Mise à jour de la base

| Scénario.              | Description.         | Bilan. |
|------------------------|----------------------|--------|
| Commentaire optionnel. |                      |        |
| S26_1.                 | Chargement valide.   | Ok.    |
| S26_2.                 | Chargement invalide. | Ok.    |
| S26_3.                 | Chargement invalide. | Ok.    |

Tableau 26 – Conformité de l'échange de données Mise à jour de la base

### 6.3 Autres programmes batch

| Scénario.              | Description.                       | Bilan. |
|------------------------|------------------------------------|--------|
| Commentaire optionnel. |                                    |        |
| S27_1.                 | Exportation.                       | Ok.    |
| S27_2.                 | Importation de la base de données. | Ok.    |

Tableau 27 – Conformité des autres programmes batch

|   |                                       |  |
|---|---------------------------------------|--|
|  | <b>Bilan de conformité du système</b> | Date rédaction :<br><b>16 novembre 2003.</b> |
|   | Diffusion publique                    | Date validation :                            |
| Référence : UpComp-Meilleure pratique-000009-A Bilan de conformité du système.doc |                                       |  |

## 7 Exigences d'exploitation

### 7.1 Déploiement

Néant.

### 7.2 Initialisation

| Scénario.              | Description. | Bilan. |
|------------------------|--------------|--------|
| Commentaire optionnel. |              |        |
| S28_1.                 | Exportation. | Ok.    |

Tableau 28 – Conformité de l'initialisation

### 7.3 Exploitation

Néant.

### 7.4 Performance

| Scénario.              | Description. | Bilan. |
|------------------------|--------------|--------|
| Commentaire optionnel. |              |        |
| S29_1.                 | Exportation. | Ok.    |

Tableau 29 – Conformité des performances

### 7.5 Sauvegarde

| Scénario.              | Description. | Bilan. |
|------------------------|--------------|--------|
| Commentaire optionnel. |              |        |
| S30_1.                 | Exportation. | Ok.    |

Tableau 30 – Conformité de la sauvegarde

### 7.6 Sécurité

| Scénario.              | Description.          | Bilan. |
|------------------------|-----------------------|--------|
| Commentaire optionnel. |                       |        |
| S31_1.                 | Mot de passe masqué.  | Ok.    |
| S31_2.                 | Session non recyclée. | Ok.    |

Tableau 31 – Conformité de la sécurité

|   |                                       |  |
|---|---------------------------------------|--|
|  | <b>Bilan de conformité du système</b> | Date rédaction :<br><b>16 novembre 2003.</b> |
|   | Diffusion publique                    | Date validation :                            |
| Référence : UpComp-Meilleure pratique-000009-A Bilan de conformité du système.doc |                                       |  |

## 8 Bilan de conformité

| Bilan de conformité.           |                    |                   |                  |
|--------------------------------|--------------------|-------------------|------------------|
| Responsable.                   | Jean-Pierre DUVAL. | Date d'exécution. | 20 octobre 2003. |
| Plate-forme.                   | Windows XP SP1.    |                   |                  |
| Nombre de scénarios exécutés : |                    | 78.               |                  |
| Nb. OK.                        | Nb critiques.      | Nb. majeurs.      | Nb mineurs.      |
| 75.                            | 0.                 | 1.                | 2.               |
| 96 %.                          | 0 %.               | 1 %.              | 3 %.             |
| Avis final.                    |                    | Conforme.         |                  |

Tableau 32 – Bilan de conformité

Pas de réserve.

**Fin de document**